



## Open to Internal and External Candidates

Position Title : **Humanitarian Assistance and Emergency Coordinator**  
Duty Station : **Lima, Perú**  
Classification : **General Services Staff – G7**  
Type of Appointment : **Special Short Term – Six Months with possibility of extension**  
Estimated Start Date : **As soon as possible**  
Closing Date : **3<sup>rd</sup> September 2024**

*Established in 1951, IOM is a Related Organization of the United Nations, and as the leading UN agency in the field of migration, works closely with governmental, intergovernmental and non-governmental partners. IOM is dedicated to promoting humane and orderly migration for the benefit of all. It does so by providing services and advice to governments and migrants.*

IOM is committed to a diverse and inclusive environment. Internal and external candidates are eligible to apply to this vacancy. For the purpose of the vacancy, internal candidates are considered as first-tier candidates.

### **Contexto:**

Bajo la supervisión general del Jefe de Misión y la supervisión directa del Coordinador de Programa del Área de Emergencias y Asistencia Humanitaria, el Coordinador de Emergencias y Asistencia Humanitaria será responsable de las siguientes tareas:

### **Funciones claves / Responsabilidades:**

1. Dirigir y coordinar la implementación de proyectos en las áreas de emergencias y asistencia humanitaria, incluidos aquellos relacionados con seguridad alimentaria, agua, saneamiento e higiene (WASH), refugio y coordinación y gestión de campamentos, transporte humanitario, gestión del riesgo de desastres, cambio climático y protección ambiental, manteniendo la coordinación y coherencia entre las diferentes áreas programáticas.
2. Coordinar con las sub-oficinas y otras unidades programáticas en proyectos de emergencia que involucren asistencia humanitaria, acciones relacionadas con el cambio climático, gestión del riesgo de desastres y protección ambiental.

3. Organizar y desarrollar capacitaciones clave sobre temas de emergencia, con un enfoque principal en Refugio, Coordinación y Gestión de Campamentos, Gestión del Riesgo de Desastres, Protección Ambiental y Cambio Climático.
4. Dirigir la implementación directa de actividades en Lima y sus regiones circundantes, supervisando la coherencia de las intervenciones y fomentando relaciones sólidas con contrapartes como funcionarios gubernamentales y organizaciones comunitarias.
5. Realizar visitas de campo para brindar asistencia técnica y monitorear proyectos.
6. Participar activamente en plataformas de coordinación, promoviendo el papel de la OIM como una agencia/aliado líder en asistencia de emergencia y humanitaria, especialmente en la Respuesta a Migrantes Venezolanos y dentro de la Red Nacional Humanitaria. Recopilar y sistematizar información de proyectos para informar sobre el progreso de la implementación a donantes o para requisitos internos. Promover la visibilidad de los resultados del proyecto en coordinación con el área de comunicaciones de la OIM Perú.
7. Coordinar los planes de trabajo, planes de contingencia, documentos de gestión, procedimientos operativos estándar (SOPs) y directrices estratégicas para la gestión del riesgo de desastres, cambio climático, protección ambiental y respuesta humanitaria.
8. Apoyar la representación de la OIM en espacios de coordinación como la Red Nacional Humanitaria, el Grupo de Trabajo para Refugiados y Migrantes (GTRM) y los Grupos de Trabajo Temáticos de la ONU.
9. Brindar apoyo en el desarrollo de propuestas de proyectos centradas en emergencias, asistencia humanitaria, gestión del riesgo de desastres, cambio climático y protección ambiental.
10. Realizar otras tareas asignadas por el jefe de misión o el supervisor directo.

## ***Requisitos y Experiencia***

### **Educación**

- Bachiller en Ciencias Sociales, Humanidades o campos relacionados, con cinco (5) años de experiencia profesional relevante en gestión del riesgo de desastres, emergencias y asistencia humanitaria;
- O con al menos siete (7) años de experiencia laboral pertinente.
- Especialización en migración y cambio climático es una ventaja.

- Especialización en Gestión del Riesgo de Desastres es una ventaja.

Las universidades acreditadas son aquellas que figuran en la [UNESCO World Higher Education Database](#).

## **Experiencia**

- Al menos tres años de experiencia práctica y demostrable en el desarrollo de proyectos y en la gestión de relaciones con donantes en los campos de preparación, emergencia y asistencia humanitaria.
- Al menos cuatro años de experiencia práctica y demostrable como gestor de proyectos en preparación, emergencia y asistencia humanitaria.
- Al menos dos años de experiencia en la coordinación de acciones dentro de operaciones humanitarias.
- Al menos tres años de experiencia en Gestión del Riesgo de Desastres en Perú.
- Experiencia en coordinación interagencial.
- Deseable: Experiencia trabajando con las Naciones Unidas.

## **Idiomas**

- Dominio fluido del español e inglés (hablado y escrito).

## **Habilidades**

- Conocimientos sólidos de la normativa peruana relacionada con migración y cambio climático.
- Conocimientos sólidos de la normativa peruana relacionada con la gestión del riesgo de desastres.

## ***Competencias requeridas***

### **Valores**

- Inclusión y respeto por la diversidad: respeta y promueve las diferencias individuales y culturales; fomenta la diversidad y la inclusión siempre que sea posible.
- Integridad y transparencia: mantiene elevadas normas éticas y actúa de forma coherente con los principios/reglas y normas de conducta de la organización.

- Profesionalidad: demuestra capacidad para trabajar de forma serena, competente y comprometida, y ejerce un juicio prudente a la hora de afrontar los retos cotidiano

### **Competencias básicas** – indicadores de comportamiento *nivel 2*

- Trabajo en equipo: desarrolla y fomenta la colaboración eficaz dentro de las unidades y entre ellas para alcanzar objetivos comunes y optimizar los resultados.
- Entrega de resultados: produce y entrega resultados de calidad de forma oportuna y orientada al servicio; está orientado a la acción y comprometido con la consecución de los resultados acordados.
- Gestionar y compartir conocimientos: busca continuamente aprender, compartir conocimientos e innovar.
- Responsabilidad: se responsabiliza de la consecución de las prioridades de la Organización y asume la responsabilidad de sus propias acciones y del trabajo delegado.
- Comunicación: fomenta y contribuye a una comunicación clara y abierta; explica asuntos complejos de forma informativa, inspiradora y motivadora.

### **Competencias de gestión** – indicadores de comportamiento *nivel 2*

- Liderazgo: Ofrece una dirección clara, lidera con el ejemplo y demuestra la capacidad para llevar a cabo la visión de la Organización. Ayuda a otros a reconocer y desarrollar su potencial de liderazgo y profesional.
- Empoderamiento de los demás: Crea un entorno que permite a los empleados contribuir con lo mejor de sí mismos y desarrollar su potencial.
- Construcción de confianza: Promueve valores compartidos y crea una atmósfera de confianza y honestidad.
- Pensamiento Estratégico y Visión: Trabaja de manera estratégica para alcanzar los objetivos de la Organización y comunica una dirección estratégica clara.
- Humildad: Lidera con humildad y muestra apertura para reconocer las propias deficiencias.

### **Otros**

- Solo se considerarán aplicaciones que cumplan con el perfil solicitado.
- No se considerarán aquellas aplicaciones recibidas en fecha posterior a la clausura de la convocatoria o que no se especifiquen el código de referencia.
- Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos nacionales o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en el país.

- Cualquier oferta laboral en relación con este aviso especial de vacante está sujeta a la disponibilidad de fondos del proyecto.
- La contratación de esta candidatura está sujeta a la validación de referencias, aprobación médica. Se debe contar con el certificado de vacunación COVID completo, así como a la verificación de residencia, visa y autorizaciones por el Gobierno local, en caso de ser aplicable.

### ***Cómo aplicar:***

Candidatos interesados están invitados a postular enviando un correo a [rrhlima@iom.int](mailto:rrhlima@iom.int) con el asunto: **“RRHH 105\_2024 Humanitarian Assistance and Emergency Coordinator”** adjuntando su DNI o pasaporte, carta de presentación y CV en formato PDF renombrado de la siguiente manera “APELLIDOS\_NOMBRES”, hasta el 03 de setiembre de 2024 a las 11:59 pm.

Sólo se contactará con los candidatos preseleccionados.

### ***Periodo de publicación:***

Desde 21.08.2024 hasta 03.09.2024